**招 标 文 件**

上海市中医院绩效管理系统运维项目

上海市中医医院

**2023.4**

**第一章 招标须知**

上海市中医医院创建于1954年,2005年成为上海中医药大学附属医院。是一所中医特色浓厚、临床科室齐全、医学人才汇聚，集医、教、研为一体的三级甲等综合性中医医院。医院开放床位537张，临床科室设置齐全。医院现拥有卫生部国家临床重点专科2个；国家中医药管理局重点学科2个；国家中医重点专科6个；5个上海市中医临床优势专科；2个上海中医药大学临床优势专科；5个上海市中医特色专科及“申康”市级中医特色专科建设项目1个。

上海市中医医院（以下称“采购人”）拟对下述项目进行招标，现邀请合格的供应商参加招标：

1. 供应商资质要求：

1.1.供应商必须是在中华人民共和国境内注册、具有独立法人资格的单位，须提供加盖公章的营业执照复印件；

1.2.供应商有固定的办公场所,须提供加盖公章的产权证明或租赁合同复印件；

1.3.供应商近三年内在经营活动中没有违法记录；

1.4.供应商未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单，且未被“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

1.5.不接受联合体参与。

2．中标成交商需要与医院签订《廉政购销合同》、《企业保密协议》具体模板见第四章、第五章。

3. 获取招标文件的时间、地点、方式及招标文件售价:

3.1.获取招标文件时间：2023年4月 14日～2023 年4月21日

3.2.获取招标文件地点：见上海市中医医院官网

3.3.招标文件工本费：无

3.4.获取招标文件方式：官网下载

4. 招标文件要求：

供应商提交的招标文件包含但不限于下述资料：

4.1.资格证明材料（提供复印件加盖公章）

4.1.1.营业执照；

4.1.2.提供固定营业场所的产权证明或租赁合同复印件；

4.1.3.无重大违法记录承诺函；

4.1.4.供应商在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)或“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))信用记录截图。

4.1.5.其他供应商认为有必要提供的资质证明材料。

4.2.法定代表人（单位负责人）授权书。

4.3.服务技术团队人员及其相关资质证书。

5. 递交招标文件截止时间、地点及要求

截止时间：2023 年5月10日 北京时间 09:00

地点：中国上海市静安区芷江中路274号上海市中医医院采购处

响应文件份数：正本1份，副本2份。

6. 采购人地址和联系方式

地址：中国上海市静安区芷江中路274号上海市中医医院采购处

联系人：陆丹

联系电话：56639828\*2237

1. **项目需求及技术规格**

**一、项目概况**

## 1.1 项目名称

2023年上海中医医院绩效考核管理系统运维项目

## 1.2 项目运维周期

项目运维周期：2023年07月01日 --- 2024年6月30日

## 1.3 项目背景

随着网络信息技术的飞速发展，其高效、便捷、智能的特性在很多领域得到了广泛的应用。信息技术应用已经在医院得到了广泛的应用与普及，医院越来越多的生产业务已经离不开网络信息化。协同办公、资产管理、人事管理等信息化系统的应用，极大的提升了医院运营效率，增强了医院的竞争力。

医院的绩效管理是医院精细化管理的重要组成。目前，我院绩效管理系统信息化一期项目的建设已在部分科室、治疗项目试点运行，从运行情况来看，很大程度上解放了人力，提升了效率与质量。

为此，我院需由专业团队来保障绩效管理系统的日常工作正常、平稳、有序运行。

# 二、项目总体要求

## 1. 项目主要内容

负责绩效管理系统的运行状态的定期检查、系统的定期优化、数据的定期备份、日常故障排除、系统bug修改、配合绩效部门做日常管理等常规运营工作。

|  |  |
| --- | --- |
| 运维事项 | 运维概要及要求 |
| 系统日常维护 | 1. 对应用系统进行状态检查； 2. 解答操作疑问； 3. 解决系统应用故障； 4. 定期对新进人员做操作培训； 5. 根据要求在数据库中对相关数据进行调整、核对； |
| 软件升级需求 | 1. 收集软件修改、升级需求； 2. 收集运行整改意见； 3. 软件运行bug修改、更新； |
| 数据备份与恢复 | 每天例行检查数据备份的准确性、完整性，故障发生后可通过备份数据及时恢复，确保数据不丢失； |
| 文档管理要求 | 根据系统的功能和特点，做好运维过程中的所有文档的记录和归档工作，包括各种形式的服务总结、技术方案、相关需求等。 |
| 响应时间要求 | 医院工作日白天（8：00-17：00）故障响应时间不超过1小时，非工作日及夜间故障响应时间为不超过2小时。3小时到达现场，8小时内修复。 |

# 三、技术和功能要求

根据绩效管理系统部署环境及开发技术特性，运维团队需熟练以下技术特性

1. 熟练应用Java、JavaScript等相关技术，熟悉SqlServer查询语句、B/S框架结构，J2EE开发平台等技术特性。
2. 熟悉绩效管理系统中各功能应用模块、功能模块、逻辑结构等。
3. 熟练应用Tomcat、jdk等中间件的安装、配置、调试。
4. 熟悉SqlServer数据库架构，进行数据库层面的数据修改、核对，数据备份、清理、恢复等操作。

**四、设备清单**

本项目不涉及硬件设备

**五、软件功能清单**

本项目软件功能建设内容：无

**六、验收标准**

根据合同要求进行验收。

**七、售后服务要求**

## 7.1总体要求

1) 投标人在上海有固定的售后服务团队和软件人员。

2) 投标人本着认真负责态度，组织技术队伍，认真做好项目的运维工作。在签订合同前，提出具体维护服务以及今后技术支持的措施计划和承诺。

3) 投标人提供项目运维计划，经用户方同意后，严格执行。如果遇到问题，由项目组提出项目变更说明后修改计划**。**

## 7.2系统维护

1.投标人资质要求

投标人在上海具有固定的经营、开发维护人员，具备完整的技术服务团队且能提供良好的技术支持。服务人员必须为正式员工，不得使用外协/外聘、见习实习人员。

2.响应时间要求

提供一年7\*24小时服务，医院工作日白天（8：00-17：00）故障响应时间不超过1小时，非工作日及夜间故障响应时间为不超过2小时。3小时到达现场，8小时内修复。对系统优化和常规安全检查。定时维护服务：每月1次。

3.售后服务的形式

 远程服务：投标人提供在线维护服务，维持系统的正常运行，工作时间为医院工作日8:00-17:00（根据医院作息时间调整）。授权通过电话线或VPN方式远程登录到院方网络系统进行免费的故障诊断和故障排除。

现场维护：到医院现场进行数据维护不少于2次/月。

系统升级：对医院使用的君阳财务预算管理系统提供每年不少于1次的服务。

热线支持：提供5\*8的服务热线。

保密要求：未经医院书面授权，不得向任何第三方泄露任何系统有关技术、数据文件。

# **第三章 评分标准**

采用综合评分法进行评审。即招标小组成员根据综合评分法所确定的评分标准独立打分，得出每一供应商的综合得分，根据医院实际需求及评分高低，推荐综合评分排名第一的供应商，确定中选名单。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **分值** | **评分标准** |
| **1** | **报价得分** | 30分 | N＝30\*所有投标中的有效最低投标报价/投标人的投标报价。说明：“N”表示报价得分。 |
| **2** | **资质** |  |  |
| **3** | **技术及服务方案** | 30分 | 评审小组根据供应商响应的服务方案进行评定，评判依据包括服务方案的完整性、对本项目情况的理解程度等酌情打分。 较好的，得20～30分；一般的，得10～19分；其他的，得0～9分。 |
| **4** | **延伸服务能力** | 20分 | 评审小组根据供应商响应的招标延伸服务承诺进行评定，评判依据包括延伸服务的内容、方案及效果等酌情打分。 较好的，得16～20分；一般的，得8～15分；其他的，得0～7分。 |
| **5** | **服务团队** | 20分 | 根据服务团队的人员资质和行业经验综合评定。 较好的，得16～20分；一般的，得8～15分；无医疗行业经验的，得0～7分。 |

# **第四章**

**廉政购销合同**

**甲方：** **乙方：**

为进一步加强行风建设，严肃纪律和规范甲乙双方在药品**□**、医用设备**□**、医用耗材□、其他□等购销合作过程中的廉洁行为，保证双方合作公平、公正、公开，预防商业贿赂和不正当竞争，经双方协商同意，签订本协议。

一、协议双方须严格遵守国家法律法规和廉政建设各项规定，严格执行双方确定的合同、协议及承诺等。双方有相互监督、遵纪守法、履行合同的义务和权利。

二、甲方及有关工作人员和医务人员不得以任何形式向乙方及其工作人员索要回扣、开单提成、收受贿赂；不得在乙方报销任何应由个人支付的费用；不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请、资助旅游和各种营业性娱乐活动。如有违反上述规定者，依法给予处分，没收违法所得；对违法行为情节严重的执业医师，由卫生计生行政部门吊销其执业证书；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

三、乙方及其工作人员在经营活动中必须遵守法律法规和合同规定，不得为获取自身利益而向甲方有关人员进行贿赂，不准派代表到医院临床科室、医技等部门进行促销回扣活动。如实施商业贿赂行为后查实，将被列入商业贿赂不良记录等条款（一次列入当地商业贿赂不良记录的医药生产经营企业及其代理人，本省级区域内公立医疗机构或接受财政资金的医疗卫生机构在不良记录名单公布后两年内不得购入其药品、医用设备和医用耗材，其他省级区域内公立医疗机构或接受财政资金的医疗卫生机构两年内在招标、采购评分时对该企业产品做减分处理；对五年内二次及以上列入商业贿赂不良记录的，全国所有公立医疗机构或接受财政资金的医疗卫生机构两年内不得购入其药品、医用设备和医用耗材）。

四、乙方对甲方及有关工作人员和医务人员的违纪违规行为和不正当要求，可及时据实向甲方纪检、监察部门投诉和举报。

五、对违反本协议者，根据其后果和违纪程度，双方须进行批评、诫勉；依法依纪给予党纪政纪处分；追究有关人员的责任；追究违约方经济责任；中止合同、清退出场。

六、本协议书一式三份，甲乙双方责任单位和部门各执一份，医院合同归档留存一份。

七、医院纪委、纪检监察室负责本合同的廉政监督，投诉、举报受理和违法违纪行为的查处。

举报电话：021——56905225

八、本协议作为双方合同的附件，经双方盖章、责任人签署后生效，双方合作期间有效。

**甲方：（院方公章） 乙方：（供应商公章）**

**责任人签名： 责任人签名：**

**销售代表签名：**

**年 月 日 年 月 日**

**第五章 企业保密协议**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目保密协议**

甲方：上海市中医医院

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　经双方协商一致，为确保相应工作涉及的技术信息和技术资源不被泄露，并防止上述保密信息被滥用，甲乙双方达成如下协议：

　　一、甲乙双方作为相关工作的承担或参与单位，其工作任务依据相关工作的有关任务书确定，本协议仅涉及承担或参与该相关工作过程中及以后的保密责任。

　　二、本协议涉及保密的技术信息和技术资料包括：

1.相关工作任务书中涉及的技术信息和技术资料，以及有关会议文件，纪要和决定;

2、相关甲方所有网络信息、医疗保险信息、病历信息、各种诊疗信息、药品耗材、仓库信息等等；

　　3.相关甲乙双方工作承担者之间往来的传真，信函，电子邮件等;

　　4.相关工作实施过程中产生的新的技术信息和技术资料;

　　5.相关工作实施过程中各有关当事人拥有的知识产权，已经公开的知识产权信息除外;

6.经甲乙双方在该相关工作实施过程中确认的需要保密的其他信息。

　　三、甲方责任

　　1.甲方应根据相关工作任务书的内容，向乙方提供必要的技术信息和技术资料;

　　2.甲方在以书面形式(包括：邮件、传真、磁盘、光盘等)向乙方提供技术信息时，可以进行登记或备案;

　　3.甲方对乙方提供的注明保密的技术信息和资料负有保密责任，未经乙方同意不得提供给与本相关工作无关的任何第三方;

　　4.对不再需要保密或者已经公开的技术信息和技术资料，甲方应及时通知乙方。

　　四、乙方责任

　　1.乙方应仅将工作人员批漏的保密信息用于工作人员范围内。

　　2.乙方对从甲方或者甲方以外的其他渠道获得的涉及相关工作的技术信息和技术资料负有保密责任，未经甲方同意不得提供给任何第三方，包括乙方的分支机构，子公司或委托顾问方，接受咨询方等;

　　3.乙方为承担本协议约定的保密责任，应妥善保管有关的文件和资料，未经甲乙双方事先的书面许可，不对其复制，仿造等;

　　4.乙方应对有关人员进行有效管理，以确保本协议的履行。如乙方在职或曾在职人员在保密期内;

　　5.在本协议约定的保密期限内，乙方如发现有关保密信息被泄露，应及时通知甲方，并采取积极的措施避免损失的扩大。

　　五、本协议中涉及的有关保密信息，其中已经拥有知识产权的归原所有人所有;相关工作实施中产生的知识产权，其知识产权的归属依相关工作任务书的约定。

　　六、甲方为实施相关工作的需要，除乙方特别声明不能提供给他人的以外，可以将乙方提供的有关信息向本相关工作的有关方面(包括：承担相关工作的其他成员、聘请的专家、政府主管部门)提供，此行为不视为甲方违约。

　　乙方在实施相关工作过程中，需要向本相关工作的有关方面(包括：承担相关工作的其他成员、聘请的专家)提供保密信息时，必须取得甲方的书面许可，或者由甲方负责提供。

七、如乙方违反协议中的保密义务，应承担违约责任，根据甲方损失情况进行赔偿。造成严重后果的，甲方将通过法律手段追究其侵权责任。

八、本协议自生效日起五年内一直保有完全的效力。如在本相关工作实施过程中，乙方提前退出本项目，双方应在终止本相关工作后的5年内继续履行有关保密责任。

　　九、双方在履行协议中产生的纠纷，应通过友好协商解决。如协商不成，可向甲方所在地的人民法院起诉。

十、本协议一式三份，甲方持有两份，乙方持有一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**附件一： 报价表**

供应商名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 报价 | 备注 |
| 1 | 上海市中医医院维保服务项目\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

供应商名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件二： 供应商服务团队主要工作人员资历表及资格证明文件**

供应商名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 本项目分工 | 学历、专业 | 执业资格和职称 | 执业经历 | 类似业绩经验 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：表中本项目分工一栏应包括项目负责人、联络人、专业技术员等。

供应商名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件三：**  **无重大违法记录承诺函（格式）**

上海市中医医院：

（投标人名称） 参加贵院组织的上海市中医医院 维保服务项目的招标。在此郑重声明：我公司参加招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

供应商名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_